



# MONITORUL OFICIAL AL ROMÂNIEI

Anul 192 (XXXVI) — Nr. 227

PARTEA I  
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 18 martie 2024

## SUMAR

Nr.	Pagina	Nr.	Pagina
<b>LEGI ȘI DECRETE</b>			
44.		244.	5
— Lege pentru aprobarea Contractului de finanțare — Autostrada A3 România — Cofinanțare aferentă Mecanismului de redresare și reziliență — dintre România și Banca Europeană de Investiții, semnat la București la 16 noiembrie 2023 și la Luxemburg la 20 noiembrie 2023.....			
224.	2	<b>HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI</b>	
— Decret privind promulgarea Legii pentru aprobarea Contractului de finanțare — Autostrada A3 România — Cofinanțare aferentă Mecanismului de redresare și reziliență — dintre România și Banca Europeană de Investiții, semnat la București la 16 noiembrie 2023 și la Luxemburg la 20 noiembrie 2023 .....			
221.	2	— Hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.570/2022 privind stabilirea cadrului general de implementare a intervențiilor specifice dezvoltării rurale cuprinse în Planul strategic PAC 2023—2027 .....	
		<b>ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE</b>	
	2	570/C. — Ordin al ministrului justiției pentru aprobarea Regulamentului privind evaluarea profesională a personalului de specialitate juridică asimilat, potrivit legii, judecătorilor și procurorilor, din cadrul Ministerului Justiției .....	
239.	3	<b>ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI</b>	
240.	3	10. — Circulară privind rata dobânzii plătite la rezervele minime obligatorii constituite în lei începând cu perioada de aplicare 24 februarie—23 martie 2024 ....	
241.	4	11. — Circulară privind rata dobânzii plătite la rezervele minime obligatorii constituite în euro începând cu perioada de aplicare 24 februarie—23 martie 2024 ....	
242.	4		15
243.	4		15
	5		

**LEGI ȘI DECRETE**

PARLAMENTUL ROMÂNIEI

CAMERA DEPUTAȚILOR

SENATUL

**LEGE**

**pentru aprobarea Contractului de finanțare — Autostrada A3 România — Cofinanțare aferentă Mecanismului de redresare și reziliență — dintre România și Banca Europeană de Investiții, semnat la București la 16 noiembrie 2023 și la Luxemburg la 20 noiembrie 2023**

Parlamentul României adoptă prezenta lege.

Art. 1. — Se aprobă Contractul de finanțare — Autostrada A3 România — Cofinanțare aferentă Mecanismului de redresare și reziliență — dintre România și Banca Europeană de Investiții, semnat la București la 16 noiembrie 2023 și la Luxemburg la 20 noiembrie 2023, în valoare de 200 milioane de euro, denumit în continuare *Contract de finanțare\**.

Art. 2. — (1) Ministerului Transporturilor și Infrastructurii i se delegă întreaga autoritate și responsabilitate în realizarea Proiectului „Autostrada A3 România”, denumit în continuare *Proiectul*.

(2) Ministerul Transporturilor și Infrastructurii asigură implementarea Proiectului prin Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere — S.A., în calitate de agenție de implementare.

(3) Ministerul Finanțelor încheie cu Ministerul Transporturilor și Infrastructurii și Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere — S.A. un acord subsidiar, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile părților în implementarea Proiectului și în executarea Contractului de finanțare.

Art. 3. — Cheltuielile aferente Proiectului, respectiv cheltuielile reprezentând echivalentul în lei al valorii împrumutului și al celorlalte fonduri publice destinate finanțării costului acestuia, inclusiv taxele și impozitele aferente, se cuprind în bugetul

Ministerului Transporturilor și Infrastructurii, în limita sumelor aprobate anual cu această destinație prin legile bugetare anuale.

Art. 4. — Sumele trase din împrumut și virate în contul de valută deschis pe numele Ministerului Finanțelor la Banca Națională a României se utilizează pe măsura necesităților de finanțare a deficitului bugetului de stat și de refinanțare a datoriei publice guvernamentale, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 64/2007 privind datoria publică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 109/2008, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 5. — Plata serviciului datoriei publice aferent împrumutului, respectiv rambursarea capitalului, plata dobânzilor, comisioanelor și a altor costuri aferente împrumutului se asigură, conform legislației în vigoare privind datoria publică, prin mecanismul aferent finanțării rambursabile contractate de Guvern, prin Ministerul Finanțelor, în vederea finanțării deficitului bugetului de stat și refinanțării datoriei publice guvernamentale.

Art. 6. — (1) Se autorizează Guvernul României ca, prin Ministerul Finanțelor, să convină cu Banca Europeană de Investiții amendamente la conținutul Contractului de finanțare care nu sunt de natură să majoreze obligațiile financiare asumate de România față de Banca Europeană de Investiții.

(2) Amendamentele convenite potrivit alin. (1) se aprobă prin hotărâre a Guvernului.

*Această lege a fost adoptată de Parlamentul României, cu respectarea prevederilor art. 75 și ale art. 76 alin. (2) din Constituția României, republicată.*

p. PREȘEDINTELE CAMEREI DEPUTAȚILOR,  
**ALFRED-ROBERT SIMONIS**

p. PREȘEDINTELE SENATULUI,  
**SORIN-MIHAI CÎMPEANU**

București, 11 martie 2024.

Nr. 44.

\*) Contractul de finanțare se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 227 bis, care se poate achiziționa de la Centrul pentru relații cu publicul din șos. Panduri nr. 1, bloc P33, parter, sectorul 5, București.

**PREȘEDINTELE ROMÂNIEI****DECRET**

**privind promulgarea Legii pentru aprobarea Contractului de finanțare — Autostrada A3 România — Cofinanțare aferentă Mecanismului de redresare și reziliență — dintre România și Banca Europeană de Investiții, semnat la București la 16 noiembrie 2023 și la Luxemburg la 20 noiembrie 2023**

În temeiul prevederilor art. 77 alin. (1) și ale art. 100 alin. (1) din Constituția României, republicată,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Se promulgă Legea pentru aprobarea Contractului de finanțare — Autostrada A3 România — Cofinanțare aferentă Mecanismului de redresare și reziliență — dintre România

și Banca Europeană de Investiții, semnat la București la 16 noiembrie 2023 și la Luxemburg la 20 noiembrie 2023, și se dispune publicarea acestei legi în Monitorul Oficial al României, Partea I.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**KLAUS-WERNER IOHANNIS**

București, 11 martie 2024.

Nr. 224.

## PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

**DECRET**  
**privind eliberarea din funcție a unui procuror**

În temeiul prevederilor art. 94 lit. c), art. 100 alin. (1) și ale art. 134 alin. (1) din Constituția României, republicată, ale art. 201 alin. (1) lit. b) și alin. (2) din Legea nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale art. 40 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 305/2022 privind Consiliul Superior al Magistraturii,  
având în vedere Hotărârea Secției pentru procurori a Consiliului Superior al Magistraturii nr. 420/2024,

**Președintele României** d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Doamna Edu Ana-Maria, procuror în cadrul Parchetului de pe lângă Curtea de Apel Cluj, având gradul profesional corespunzător Parchetului de pe lângă Înalta Curte de Casație și Justiție, se eliberează din funcție ca urmare a pensionării.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**KLAUS-WERNER IOHANNIS**

București, 18 martie 2024.  
Nr. 239.

## PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

**DECRET**  
**privind conferirea Ordinului Național *Steaua României***  
**în grad de *Ofițer***

În temeiul prevederilor art. 94 lit. a) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale art. 4 alin. (1) și alin. (2) lit. c) și ale art. 6 lit. A din Legea nr. 29/2000 privind sistemul național de decorații al României, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 11/1998 pentru reinstituirea Ordinului național *Steaua României*, republicată, cu modificările ulterioare,

în semn de înaltă apreciere pentru contribuția excepțională avută la promovarea imaginii României în rândul statelor membre ale Organizației Internaționale a Francofoniei,

**Președintele României** d e c r e t e a z ă:

Articol unic. — Se conferă Ordinul Național *Steaua României* în grad de *Ofițer* domnului Cîmpeanu Sorin Mihai, președintele Consiliului Național al Rectorilor și președintele Agenției Universitare a Francofoniei (AUF).

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**KLAUS-WERNER IOHANNIS**

**În temeiul art. 100 alin. (2) din**  
**Constituția României, republicată,**  
**contrasemnăm acest decret.**

PRIM-MINISTRU  
**ION-MARCEL CIOLACU**

București, 18 martie 2024.  
Nr. 240.

## PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

## D E C R E T

**privind conferirea Ordinului Național *Serviciul Credincios* în grad de *Comandor***

În temeiul prevederilor art. 94 lit. a) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale art. 4 alin. (1) și alin. (2) lit. c), ale art. 6 lit. A din Legea nr. 29/2000 privind sistemul național de decorații al României, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 105/2000 privind reinstituirea Ordinului, Crucii și Medaliei Naționale *Serviciul Credincios*, aprobată prin Legea nr. 543/2001, cu modificările ulterioare,

în semn de înaltă apreciere pentru contribuția deosebită avută la promovarea imaginii României în rândul statelor membre ale Organizației Internaționale a Francofoniei,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Se conferă Ordinul Național *Serviciul Credincios* în grad de *Comandor*:

— domnului Abdel Rahamane Baba-Moussa, secretar general al Conferinței miniștrilor educației din statele și guvernele Francofoniei (CONFEMEN);

— domnului Yves Bigot, președinte director general al TV5 Monde;

— domnului Ștefan Grigore de Fay, consul onorific al României la Nisa;

— domnului Bruno Yves Fuchs, delegat general al Adunării Parlamentare a Francofoniei (APF);

— domnului Slim Khalbous, rectorul Agenției Universitare a Francofoniei (AUF);

— domnului Eric Poppe, reprezentantul Organizației Internaționale a Francofoniei (OIF) pentru Europa Centrală și de Est.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**KLAUS-WERNER IOHANNIS**

**În temeiul art. 100 alin. (2) din  
Constituția României, republicată,  
contrasemnăm acest decret.**

PRIM-MINISTRU  
**ION-MARCEL CIOLACU**

București, 18 martie 2024.  
Nr. 241.

## PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

## D E C R E T

**privind conferirea Ordinului Național *Serviciul Credincios***

În temeiul prevederilor art. 94 lit. a) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale art. 4 alin. (1) și alin. (2) lit. c), ale art. 6 lit. A din Legea nr. 29/2000 privind sistemul național de decorații al României, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 105/2000 privind reinstituirea Ordinului, Crucii și Medaliei Naționale *Serviciul Credincios*, aprobată prin Legea nr. 543/2001, cu modificările ulterioare,

în semn de înaltă apreciere pentru contribuția deosebită avută la promovarea imaginii României în rândul statelor membre ale Organizației Internaționale a Francofoniei,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Art. 1. — Se conferă Ordinul Național *Serviciul Credincios* în grad de *Ofițer* domnului Costoiu Mihnea Cosmin, rectorul Universității Naționale de Științe și Tehnologie Politehnica București.

Art. 2. — Se conferă Ordinul Național *Serviciul Credincios* în grad de *Cavaler*:

— domnului Bunoiu Octavian Mădălin, prorector al Universității de Vest din Timișoara;

— domnului Paraschiv Gigel, secretar de stat în Ministerul Educației.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
**KLAUS-WERNER IOHANNIS**

**În temeiul art. 100 alin. (2) din  
Constituția României, republicată,  
contrasemnăm acest decret.**

PRIM-MINISTRU  
**ION-MARCEL CIOLACU**

București, 18 martie 2024.  
Nr. 242.

## PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

## D E C R E T

**privind conferirea Ordinului Național Pentru Merit  
în grad de Ofițer**

În temeiul prevederilor art. 94 lit. a) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale art. 4 alin. (1) și alin. (2) lit. c), ale art. 6 lit. A din Legea nr. 29/2000 privind sistemul național de decorații al României, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 104/2000 privind reinstituirea Ordinului și Medaliei Naționale Pentru Merit, aprobată prin Legea nr. 542/2001, cu modificările ulterioare,

în semn de înaltă apreciere pentru contribuția importantă avută la promovarea imaginii României în rândul statelor membre ale Organizației Internaționale a Francofoniei,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Se conferă Ordinul Național Pentru Merit în grad de Ofițer domnului Mohamed Ketata, director regional al Direcției regionale a Agenției Universitare a Francofoniei (AUF) pentru Europa Centrală și Orientală.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
KLAUS-WERNER IOHANNIS

În temeiul art. 100 alin. (2) din  
Constituția României, republicată,  
contrasemnăm acest decret.

PRIM-MINISTRU  
ION-MARCEL CIOLACU

București, 18 martie 2024.  
Nr. 243.

## PREȘEDINTELE ROMÂNIEI

## D E C R E T

**privind conferirea Ordinului Meritul pentru Învățăământ  
în grad de Cavaler**

În temeiul prevederilor art. 94 lit. a) și ale art. 100 din Constituția României, republicată, ale art. 4 alin. (1) și alin. (2) lit. c), ale art. 7 lit. A din Legea nr. 29/2000 privind sistemul național de decorații al României, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 220/2004 privind Ordinul Meritul pentru Învățăământ și Medalia Meritul pentru Învățăământ, cu modificările ulterioare,

în semn de apreciere pentru contribuția importantă avută la promovarea imaginii României în rândul statelor membre ale Organizației Internaționale a Francofoniei,

**Președintele României d e c r e t e a z ă:**

Articol unic. — Se conferă Ordinul Meritul pentru Învățăământ în grad de Cavaler:

— doamnei Spiță Doina Paula, Facultatea de Litere, Universitatea „Alexandru Ioan Cuza” din Iași, vicepreședinta Federației Internaționale a Profesorilor de Limba Franceză (FIPF);

— doamnei Cosovanu Irina-Ofelia, președinta Asociației Române a Profesorilor de Limba Franceză.

PREȘEDINTELE ROMÂNIEI  
KLAUS-WERNER IOHANNIS

În temeiul art. 100 alin. (2) din  
Constituția României, republicată,  
contrasemnăm acest decret.

PRIM-MINISTRU  
ION-MARCEL CIOLACU

București, 18 martie 2024.  
Nr. 244.

# HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

## GUVERNUL ROMÂNIEI

### HOTĂRĂRE

#### pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 1.570/2022 privind stabilirea cadrului general de implementare a intervențiilor specifice dezvoltării rurale cuprinse în Planul strategic PAC 2023—2027

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată,

**Guvernul României** adoptă prezenta hotărâre.

**Art. I.** — Hotărârea Guvernului nr. 1.570/2022 privind stabilirea cadrului general de implementare a intervențiilor specifice dezvoltării rurale cuprinse în Planul strategic PAC 2023—2027, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1271 din 29 decembrie 2022, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:

**1. La articolul 2, literele d), l), n), o), s) și z) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„d) *cerere de plată/rambursare* — cererea depusă de către un beneficiar, prin care se solicită agenției de plată virarea sumelor, în baza contractului de finanțare/deciziei de finanțare/angajamentului și a documentației justificative stabilite prin ghiduri specifice pentru finanțarea activităților care fac obiectul proiectului/angajamentului;

l) *derulare proiect* — reprezintă totalitatea activităților efectuate de beneficiarul FEADR de la semnarea contractului/deciziei de finanțare până la finalul perioadei de monitorizare a proiectului, care se stabilește prin proceduri specifice AFIR aprobate prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale;

n) *exploatație* — ansamblul unităților de producție situate pe teritoriul României gestionate de un fermier și utilizate pentru activități agricole;

o) *Ghidul solicitantului* — reprezintă detalierea tehnică și financiară ce cuprinde setul de informații necesare solicitantului pentru pregătirea, derularea și implementarea proiectului, respectiv pentru implementarea angajamentelor cu caracter compensatoriu pe terenuri forestiere, elaborat pentru fiecare intervenție din PS 2023—2027, document care se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și se publică pe site-ul organismului de implementare, în termen de cel puțin 15 zile înainte de data lansării sesiunilor de depunere a proiectelor;

s) *intervenții cu caracter compensatoriu* — DR-01 — Agromediu și climă pe pajiști permanente, DR-02 — Agromediu și climă pe terenuri arabile, DR-03 — Agromediu și climă — Creșterea animalelor de fermă din rase locale în pericol de abandon, DR-04 — Agricultură ecologică — conversie, DR-05 — Agricultură ecologică — menținerea certificării, DR-06 — Bunăstarea animalelor, DR-07 — Silvomediul și climă, DR-08 — Împăduriri — întreținerea și îngrijirea suprafețelor împădurite, DR-09 — Zone afectate de constrângeri naturale — Zona montană, DR-10 — Zone afectate de constrângeri naturale semnificative, DR-11 — Zone afectate de constrângeri naturale specifice, care se gestionează prin sistemul integrat de administrare și control, prevăzut la art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/2.116 al Parlamentului European și al Consiliului din

2 decembrie 2021 privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentului (UE) nr. 1.306/2013;

z) *transferul unei exploatații* — reprezintă orice modalitate de transmitere legală a dreptului de proprietate, deținere sau utilizare a exploatației, efectuată până la emiterea primei decizii de plată, cu excepția moștenirii, în cazul căreia transferul se poate realiza și după emiterea primei decizii de plată;”

**2. La articolul 2, după litera z) se introduc trei noi litere, lit. aa)—cc), cu următorul cuprins:**

„aa) *proiect-umbrelă* — proiect finanțat prin DR-36 cu un scop/obiectiv comun, care cuprinde mai multe subproiecte cu o valoare prestabilită;

bb) *contract de grant* — actul juridic semnat între GAL ca beneficiar al unui proiect-umbrelă și beneficiarul final selectat în cadrul proiectului-umbrelă, prin care se stabilesc drepturile și obligațiile corelative ale părților în vederea implementării acțiunilor finanțate prin intervenția din SDL;

cc) *ghid informativ* — reprezintă documentul elaborat în conformitate cu legislația europeană și națională și aprobat prin decizie a directorului general al APIA, cu avizul prealabil al AM-PS, care cuprinde informații necesare accesării și implementării intervențiilor cu caracter compensatoriu pe terenuri agricole și pentru animale și care se publică pe site-urile de internet ale APIA și Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale înainte de data lansării campaniilor de depunere a cererilor de plată; ghidul are caracter de îndrumare a solicitanților, respectiv a beneficiarilor, cu privire la drepturile și obligațiile stabilite potrivit dispozițiilor legale în vigoare incidente fiecărei intervenții din PS 2023—2027.”

**3. La articolul 9 alineatul (1), partea introductivă se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 9. — (1) Pentru finanțarea proiectelor sau, după caz, a angajamentelor aferente intervențiilor din PS 2023—2027 se aplică principiul concursului de proiecte/angajamente, transpus printr-o procedură de selecție transparentă, bine documentată, nediscriminatorie, realizată pe baza criteriilor de selecție stabilite și aprobată prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, în cazul următoarelor:”

**4. La articolul 9, după alineatul (4) se introduce un nou alineat, alin. (4<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:**

„(4<sup>1</sup>) În cazul DR-07 — Silvomediul și climă, în situația în care valoarea publică a cererilor de finanțare depuse este egală sau mai mică decât valoarea alocării sesiunii de depunere a cererilor de finanțare, nu se aplică criteriile de selecție pentru aprobarea acestora.”

**5. La articolul 10, alineatele (1) și (3) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„Art. 10. — (1) Pentru proiectele aferente intervențiilor prevăzute la art. 9 alin. (1) lit. b)—s) și lit. ț)—v), precum și pentru proiectele selectate de GAL, inclusiv pentru cheltuielile de funcționare și animare ale GAL, se poate acorda avans de până la 50% din contribuția financiară a Uniunii Europene și contribuția publică națională.

.....  
(3) În cazul în care instituția financiară nebanară care a emis scrisoarea de garanție este radiată din Registrul special al Băncii Naționale a României, beneficiarul AFIR este obligat să prezinte o altă scrisoare de garanție emisă în aceleași condiții prevăzute la alin. (2), valabilă până la expirarea duratei de execuție a contractului, în conformitate cu prevederile din procedurile de lucru pentru contractarea și modificarea contractelor de finanțare, respectiv pentru autorizarea plăților aferente intervențiilor din PS 2023—2027, care se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale.”

**6. La articolul 11, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 11. — (1) Ghidul solicitantului specific fiecărei intervenții, inclusiv cel elaborat de GAL pentru intervențiile finanțate prin LEADER, cuprinde informații detaliate privind, în special: depunerea proiectelor/cererilor, selecția, categoriile de beneficiari eligibili, costurile eligibile și neeligibile, termene-limită și condiții pentru depunerea cererilor de plată a avansului și a celor aferente tranșelor de plată, tipurile de documente, avize, autorizații sau studii, după caz, pe care solicitanții sau beneficiarii trebuie să le prezinte la organismul de implementare.”

**7. La articolul 12, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(3) Condițiile privind asigurarea rezonabilității costurilor se stabilesc prin procedurile de lucru și ghidurile solicitantului care se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, cu excepția ghidului solicitantului pentru intervențiile finanțate prin LEADER care se aprobă de către GAL.”

**8. Articolul 14 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 14. — Intervențiilor prevăzute la art. 9 alin. (1), cu excepția intervențiilor prevăzute la lit. a), ș), t), ț), u) și w)—z), li se aplică prevederile art. 15—23, iar intervențiilor din cadrul strategiilor de dezvoltare locală ce vizează investiții li se aplică prevederile art. 16—23.”

**9. La articolul 15 alineatul (1), partea introductivă și litera e) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„Art. 15. — (1) Un solicitant/beneficiar, după caz, poate depune maximum 2 proiecte, respectiv maximum 3 proiecte dacă unul dintre acestea vizează intervenția DR-19 — «Investiții neproductive la nivel de fermă», dar nu mai mult de un proiect pe intervenție de investiții, cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

.....  
e) în cazul aprobării a două cereri de finanțare, solicitantul/beneficiarul, după caz, trebuie să dovedească existența cofinanțării private pentru ambele proiecte.”

**10. La articolul 18 alineatul (1), partea introductivă și litera c) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„Art. 18. — (1) Costurile generale ale proiectului sunt eligibile dacă îndeplinesc, cumulativ, următoarele condiții:

c) sunt aferente, după caz: unor studii și/sau analize privind durabilitatea economică și de mediu, memorii justificative, studii de fezabilitate, unui proiect tehnic, document de avizare a lucrărilor de intervenție, întocmite în conformitate cu prevederile legislației în vigoare;”

**11. Articolul 20 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 20. — Pentru categoriile de beneficiari ai finanțării din FEADR care, după contractarea proiectului, precum și în perioada de monitorizare, își schimbă tipul întreprinderii și/sau nu se mai încadrează la plafoanele prevăzute la art. 3 și 4 din Legea nr. 346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, cu modificările și completările ulterioare, cheltuielile pentru finanțare rămân eligibile, dacă celelalte condiții de eligibilitate sunt respectate.”

**12. La articolul 21, alineatele (1) și (2) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„Art. 21. — (1) Durata de execuție a contractului de finanțare cofinanțat din FEADR este de 3 ani, respectiv 5 ani, în cazul investițiilor neproductive și al proiectelor care includ investiții pentru sectoarele: hamei, struguri de masă, pomicultură, de la data semnării contractului de finanțare.

(2) Prin excepție de la prevederile alin. (1), durata de execuție este de 2 ani pentru investițiile în achizițiile fără leasing financiar de utilaje, instalații, echipamente și dotări noi, astfel cum sunt stabilite prin fișele intervențiilor PS 2023—2027 care prevăd astfel de achiziții.”

**13. La articolul 23, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alin. (3), cu următorul cuprins:**

„(3) Nerespectarea termenelor anuale cu privire la valoarea cererilor de plată asumată de beneficiar determină aplicarea penalităților stabilite în graficul de eșalonare anexă la contractul de finanțare.”

**14. La articolul 24, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alin. (3), cu următorul cuprins:**

„(3) Durata de execuție a contractului de finanțare este de 3 ani, respectiv 5 ani în cazul proiectelor care vizează instalarea tinerilor fermieri în sectorul pomicol, fără a depăși termenul maxim de eligibilitate a cheltuielilor aferente PS 2023—2027.”

**15. Articolul 25 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 25. — (1) Sprijinul sub formă de sumă forfetară destinat înființării de activități neagricole din teritoriul LEADER se acordă potrivit prevederilor fișei intervenției DR 36 — LEADER în baza unui plan de afaceri, în două tranșe de plată, stabilite de GAL, din care cea de-a doua tranșă reprezintă minimum 10% din valoarea sprijinului.

(2) Prima tranșă de plată se acordă la semnarea deciziei de finanțare, iar a doua tranșă de plată se acordă sub condiția îndeplinirii obiectivelor specifice din planul de afaceri.

(3) Neîndeplinirea obiectivelor specifice prevăzute la alin. (2) conduce la recuperarea proporțională a sprijinului.”

**16. La articolul 26, alineatele (1) și (2) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„Art. 26. — (1) Intervențiilor prevăzute la art. 2 lit. s) li se aplică prevederile prezentei secțiuni.

(2) În cazul intervenției DR-06 — Bunăstarea animalelor, ferma reprezintă unitatea de bază, autorizată sanitar-veterinar pentru producția agricolă, formată din terenul agricol și/sau incinta în care se află construcțiile, spațiile de depozitare, utilajele și echipamentele agricole, alte anexe, animale, precum și utilitățile aferente care concură la desfășurarea activităților agricole.”

**17. La articolul 27 alineatul (1), literele a), d) și g) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„a) transferul de exploatație este total și se poate realiza până la emiterea primei decizii de plată;

d) în cazul intervențiilor DR-02 — Agromediu și climă pe terenuri arabile, pachetele 4, 5 și 7, DR-07 — Silvomediu și climă și DR-08 — Împăduriri — întreținerea și îngrijirea suprafețelor împădurite, preluarea angajamentului poate fi numai totală, cu condiția menținerii întregii suprafețe asumate prin angajamentul inițial;

g) în cazul intervențiilor DR-01 — Agromediu și climă pe pajiști permanente, DR-02 — Agromediu și climă pe terenuri arabile, pachetele 9.1 și 10, DR-04 — Agricultură ecologică — conversie și DR-05 — Agricultură ecologică — menținerea certificării, preluarea angajamentului poate fi parțială, cu condiția menținerii de către cesionar a angajamentului pentru toată suprafața preluată pentru care există un angajament în derulare;”.

**18. Articolul 30 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 30. — (1) Angajamentele pentru suprafețele care la data depunerii cererii de plată se aflau în unitățile administrativ-teritoriale, denumite în continuare UAT, eligibile, și au trecut în UAT neeligibile, ca urmare a actualizării Sistemului de identificare a parcelelor, denumit LPIS, încetează fără recuperarea sumelor plătite fermierilor înainte de trecerea suprafețelor din UAT eligibile în UAT neeligibile.

(2) Încadrarea UAT în zonele eligibile pentru intervențiile/pachetele/variantele intervențiilor DR-01 — Agromediu și climă pe pajiști permanente, DR-02 — Agromediu și climă pe terenuri arabile, DR-04 — Agricultură ecologică — conversie, DR-05 — Agricultură ecologică — menținerea certificării, DR-09 — Zone afectate de constrângeri naturale — Zona montană, DR-10 — Zone afectate de constrângeri naturale semnificative și DR-11 — Zone afectate de constrângeri naturale specifice se menține indiferent de modificările intervenite în forma de organizare a acestora, cu respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Nu se retrage plata și nu se aplică sancțiuni administrative în baza prevederilor privind plățile necuvenite și sancțiunile administrative din Regulamentul (UE) 2021/2.116, în cazul neconformităților pentru nerespectarea criteriilor de eligibilitate, a angajamentelor sau a altor obligații care rezultă din aplicarea normelor în cazul intervențiilor DR-01 — Agromediu și climă pe pajiști permanente, DR-02 — Agromediu și climă pe terenuri arabile, DR-04 — Agricultură ecologică — conversie, DR-05 — Agricultură ecologică — menținerea certificării, DR-07 — Silvomediu și climă, DR-09 — Zone afectate de constrângeri naturale — Zona montană, DR-10 — Zone afectate de constrângeri naturale semnificative, DR-11 — Zone afectate de constrângeri naturale specifice, ca urmare a identificării de diferențe de amplasament sau de mărime a parcelelor agricole din declarațiile din cererile de ajutor sau de plată și/sau în legătură cu cereri de ajutor sau de plată pentru anii anteriori, rezultate în urma înregistrării sistematice sau sporadice a imobilelor potrivit dispozițiilor din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare.”

**19. Articolul 34 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 34. — Intervențiilor DR-34 — Cooperare și inovare în agricultură prin intermediul grupurilor operaționale PEI, denumită în continuare DR-34, DR-35 — Dezvoltarea cooperării în cadrul lanțului valoric, denumită în continuare DR-35, DR-36 LEADER — Dezvoltarea locală plasată sub responsabilitatea comunității, denumită în continuare DR-36 LEADER, li se aplică prevederile art. 35—37.”

**20. Articolul 35 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 35. — (1) Prin excepție de la prevederile art. 12 alin. (1) lit. a), cheltuielile cu activitățile pregătitoare pentru înființarea și funcționarea grupurilor operaționale PEI sunt eligibile dacă sunt efectuate după depunerea cererii de finanțare.

(2) Durata de execuție a contractului de finanțare este de 3 ani în cazul DR-34 și DR 35 și de 2 ani pentru proiectele de servicii finanțate prin DR-36, fără a depăși termenul maxim de eligibilitate a cheltuielilor aferente PS 2023—2027.”

**21. La articolul 36, după alineatul (8) se introduce un nou alineat, alin. (9), cu următorul cuprins:**

„(9) Pentru proiectele selectate de GAL-uri potrivit alin. (6), AFIR verifică, în vederea contractării, criteriile generale de eligibilitate prevăzute în ghidurile și procedurile specifice aprobate prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale.”

**22. La articolul 37 alineatul (1), după litera f) se introduce o nouă literă, lit. g), cu următorul cuprins:**

„g) cheltuielile prevăzute în proiect să nu facă obiectul dublei finanțări cu alte cheltuieli finanțate din FEADR sau din alte fonduri publice.”

**23. La articolul 37, alineatul (3) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(3) GAL-ul poate avea statut de beneficiar în cadrul intervențiilor din SDL, cu respectarea principiului separării funcțiilor, iar în cazul proiectelor de tip umbrelă, cu respectarea de către GAL a următoarele condiții:

a) stabilirea obiectivului proiectului, a condițiilor de eligibilitate pentru beneficiarii finali, a domeniului specific, realizarea evaluării, selectării, monitorizării și efectuării plăților către beneficiarii finali;

b) încheierea contractului de finanțare cu AFIR și a contractelor de grant cu beneficiarii finali selectați;

c) asigurarea cu privire la faptul că activele corporale și necorporale rezultate din implementarea proiectelor depuse de GAL sunt incluse în categoria activelor proprii ale beneficiarilor finali și utilizate, inclusiv în perioada de monitorizare, pentru activitatea care a beneficiat de finanțare nerambursabilă.”

**24. La articolul 38, alineatele (1), (3) și (5) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

„Art. 38. — (1) În cadrul PS 2023—2027, gestionarea AKIS se realizează de către Unitatea de coordonare AKIS, unitate funcțională la nivelul AM-PS, având în componență și Unitatea de coordonare teritorială a AKIS.

(3) Implementarea intervențiilor prevăzute la alin. (2) se realizează după cum urmează:

a) pentru intervențiile DR-37 — Transfer de cunoștințe și DR-38 — Consiliere în afaceri agricole din PS 2023—2027 la nivelul AM-PS se realizează verificarea eligibilității furnizorilor de servicii, respectiv evaluarea și selecția proiectelor depuse în cadrul apelurilor de propuneri de proiecte;



b) pentru intervenția DR-37 — Transfer de cunoștințe în situația în care beneficiarii transferului de cunoștințe sunt consilierii care sunt integrați în AKIS se instituie o schemă de ajutor de stat, conform procedurilor legale în vigoare.

.....  
(5) Pentru implementarea intervențiilor prevăzute la alin. (2) se elaborează proceduri specifice, detaliate, care se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale.”

**25. La articolul 39, alineatul (2) se modifică și va avea următorul cuprins:**

„(2) Implementarea proiectelor se realizează prin Autoritatea de management pentru PS, în ceea ce privește operațiunile de asistență tehnică proprii și cele destinate autorității competente. AFIR va implementa proiectele proprii și pe cele destinate organismului de coordonare a agențiilor de plăți, iar APIA se va ocupa exclusiv de operațiunile de asistență tehnică proprii.”

**26. Articolul 45 se abrogă.**

**27. Articolul 47 se modifică și va avea următorul cuprins:**

„Art. 47. — (1) Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale, AFIR și APIA sau alt organism cu sarcini delegate privind implementarea intervențiilor PS 2023—2027 elaborează pentru intervențiile pentru care asigură implementarea:

a) scheme de ajutor de stat/*de minimis*, care se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale și se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I;

b) proceduri operaționale/manuale de proceduri, care se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale;

c) Ghidul solicitantului, care se aprobă în condițiile prevederilor art. 2 lit. o);

d) ghid informativ, care se aprobă în condițiile prevederilor art. 2 lit. cc).

(2) Pentru intervențiile cu caracter compensatoriu pe terenuri agricole și pentru animale modalitatea de implementare a intervențiilor și de îndeplinire a criteriilor de eligibilitate, a condițiilor și altor cerințe specifice, inclusiv tipurile de documente justificative, se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, cu cel puțin 15 zile înainte de data lansării campaniei de depunere cereri de plată.

(3) Formularul-tip al cererii de plată pentru intervențiile prevăzute la art. 2 lit. s) se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, înainte de data stabilită pentru lansarea campaniei de depunere a cererilor de plată.

(4) Prin excepție de la prevederile alin. (1), ghidul informativ prevăzut la art. 2 lit. cc) pentru intervențiile cu caracter compensatoriu pe terenuri agricole și pentru animale se aprobă prin decizie a directorului general al APIA, cu avizul prealabil al AM-PS, iar ghidul solicitantului pentru intervențiile finanțate prin LEADER se aprobă de GAL și se publică pe site-ul propriu al GAL.

(5) Sistemele de sancțiuni aferente intervențiilor cu caracter compensatoriu stabilesc cadrul de reglementare și consecințele recunoașterii de către agenția de plată a situațiilor de fapt care se pot încadra, după caz, în cazuri de forță majoră, circumstanțe excepționale sau circumstanțe naturale și se aprobă prin ordin al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale, care se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.”

**Art. II.** — Prevederile prezentei hotărâri se aplică și sesiunilor de depunere proiecte organizate în cadrul Planul strategic PAC 2023—2027 în situația în care solicitantii au trecut de etapa de evaluare-selectare, dar nu au semnat contractul de finanțare cu Agenția pentru Finanțarea Investițiilor Rurale, în condițiile legale și procedurale.

PRIM-MINISTRU  
**ION-MARCEL CIOLACU**

Contrasemnează:

Viceprim-ministru,

**Marian Neacșu**

Ministrul agriculturii și dezvoltării rurale,

**Florin-Ionuț Barbu**

Ministrul finanțelor,

**Marcel-Ioan Boloș**

Ministrul economiei, antreprenoriatului și turismului,

**Ștefan-Radu Oprea**

Ministrul mediului, apelor și pădurilor,

**Mircea Fechet**

# ACTE ALE ORGANELOR DE SPECIALITATE ALE ADMINISTRAȚIEI PUBLICE CENTRALE

MINISTERUL JUSTIȚIEI

## ORDIN

### pentru aprobarea Regulamentului privind evaluarea profesională a personalului de specialitate juridică asimilat, potrivit legii, judecătorilor și procurorilor, din cadrul Ministerului Justiției

Având în vedere dispozițiile art. 106 alin. (1), (3) și (4), ale art. 221, precum și ale anexei nr. 2 la Legea nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, cu modificările și completările ulterioare,  
în temeiul dispozițiilor art. 13 din Hotărârea Guvernului nr. 652/2009 privind organizarea și funcționarea Ministerului Justiției, cu modificările și completările ulterioare,

**ministrul justiției** emite următorul ordin:

Art. 1. — Se aprobă Regulamentul privind evaluarea profesională a personalului de specialitate juridică asimilat, potrivit legii, judecătorilor și procurorilor, din cadrul Ministerului Justiției, prevăzut în anexa care face parte integrantă din prezentul ordin.

Art. 2. — La data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului justiției nr. 515/C/2007 pentru aprobarea

Regulamentului privind evaluarea activității profesionale a personalului de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, din Ministerul Justiției, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 146 din 28 februarie 2007, se abrogă.

Art. 3. — Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

p. Ministrul justiției,  
**Nelu Ciobanu,**  
secretar de stat

București, 5 martie 2024.

Nr. 570/C.

ANEXĂ

## REGULAMENT

### privind evaluarea profesională a personalului de specialitate juridică asimilat, potrivit legii, judecătorilor și procurorilor, din cadrul Ministerului Justiției

#### CAPITOLUL I

##### Dispoziții generale

Art. 1. — (1) Evaluarea profesională a personalului de specialitate juridică asimilat judecătorilor și procurorilor, din cadrul Ministerului Justiției, denumit în continuare *personal de specialitate juridică*, are ca obiectiv stabilirea nivelului de competență profesională al acestuia și vizează îmbunătățirea performanțelor profesionale, creșterea eficienței activității instituției, precum și a încrederii publice în aceasta.

(2) Evaluarea profesională individuală a personalului de specialitate juridică presupune analiza și notarea criteriilor și indicatorilor de evaluare a performanțelor profesionale ale acestuia care privesc, în principal, calitatea activității, eficiența, integritatea și obligația de formare profesională continuă, iar, în cazul personalului de specialitate juridică numit în funcții de conducere, și modul de îndeplinire a atribuțiilor manageriale.

Art. 2. — (1) În raport cu vechimea în funcția de personal de specialitate juridică, evaluarea se realizează după cum urmează:

a) o dată la 2 ani, pentru personalul de specialitate juridică cu o vechime între un an și 5 ani;

b) o dată la 3 ani, pentru personalul de specialitate juridică cu o vechime între 5 și 10 ani;

c) o dată la 4 ani, pentru personalul de specialitate juridică cu o vechime între 10 și 15 ani;

d) o dată la 5 ani, pentru personalul de specialitate juridică cu o vechime mai mare de 15 ani.

(2) Evaluarea profesională se poate efectua și ori de câte ori aceasta se solicită motivat de către personalul de specialitate juridică.

#### CAPITOLUL II

##### Comisiile de evaluare

Art. 3. — (1) Evaluarea profesională individuală a personalului de specialitate juridică se realizează de comisii de evaluare constituite prin ordin al ministrului justiției. Fiecare comisie de evaluare este formată din 3 membri, unul dintre aceștia având calitatea de președinte. Președintele comisiei este membru de drept.

(2) Secretariatul comisiilor de evaluare este asigurat de către compartimentul de resurse umane.

Art. 4. — (1) Evaluarea profesională a personalului de specialitate juridică cu funcții de conducere se realizează de o comisie formată din secretarul de stat coordonator al compartimentului în care își desfășoară activitatea persoana evaluată sau un alt secretar de stat desemnat de ministrul justiției, în situația în care persoana evaluată își desfășoară activitatea în cadrul unui compartiment coordonat direct de către

ministrul justiției, în calitate de președinte al comisiei, și două persoane — personal de specialitate juridică, desemnate de ministrul justiției.

(2) Evaluarea profesională a personalului de specialitate juridică cu funcții de execuție se realizează de o comisie formată din directorul direcției/conducătorul compartimentului în care își desfășoară activitatea persoana evaluată, în calitate de președinte al comisiei, și două persoane — personal de specialitate juridică, desemnate de ministrul justiției.

(3) Evaluarea profesională a membrilor comisiilor de evaluare — personal de specialitate juridică se realizează de comisii formate din trei persoane — personal de specialitate juridică, desemnate de ministrul justiției, una dintre acestea fiind desemnată în calitate de președinte al comisiei.

(4) Pentru fiecare dintre comisiile prevăzute la alin. (1)—(3) se desemnează în mod similar și câte un membru supleant.

Art. 5. — În situația în care secretarul de stat coordonator al compartimentului în care își desfășoară activitatea persoana evaluată sau directorul direcției/conducătorul compartimentului în care își desfășoară activitatea persoana evaluată nu poate, din motive obiective temporare, să exercite atribuțiile specifice în cadrul comisiei de evaluare ori este incompatibil, acesta este înlocuit de un alt secretar de stat desemnat de ministrul justiției, respectiv de directorul adjunct/o altă persoană — personal de specialitate juridică, cu funcție de conducere de același nivel sau de nivel superior, desemnată de ministrul justiției.

Art. 6. — (1) Personalul de specialitate juridică, precum și membrii supleanți sunt desemnați în comisiile de evaluare având în vedere următoarele criterii: pregătirea și experiența profesională, reputația de care se bucură, abilitățile de comunicare, precum și rezultatul obținut la ultima evaluare și trebuie să aibă aceeași specializare cu persoana evaluată. Nu pot fi numite în comisiile de evaluare persoanele care nu au fost evaluate în funcția de personal de specialitate juridică ori cele care au fost sancționate disciplinar în ultimii 3 ani, cu excepția cazurilor în care a intervenit radierea sancțiunii disciplinare.

(2) Nu pot face parte din aceeași comisie de evaluare persoanele care sunt soți, rude sau afini până la al patrulea grad inclusiv.

(3) Membrii comisiilor de evaluare și membrii supleanți, cu excepția membrilor de drept, sunt desemnați pentru o perioadă de 5 ani, cu posibilitatea reinvestirii o singură dată, prin aceeași procedură.

(4) Comisiile funcționează cu participarea tuturor membrilor și hotărâsc cu majoritatea voturilor acestora cu privire la acordarea punctajelor pentru fiecare indicator și acordarea calificativului.

(5) În cazul în care, din motive obiective, unul dintre membri se află în imposibilitatea de a exercita funcția de evaluator sau i-a încetat mandatul unuia dintre membri, evaluarea se va face după înlocuirea acestuia cu membrul supleant. Actele îndeplinite până la momentul înlocuirii rămân valabile.

Art. 7. — (1) Există incompatibilitate între membrii comisiei de evaluare și persoana evaluată în următoarele situații:

a) când unul dintre membrii comisiei de evaluare este soț, rudă sau afin până la al patrulea grad inclusiv cu persoana evaluată;

b) când există sau a existat în perioada de 5 ani dinaintea evaluării un litigiu între unul dintre membrii comisiei de evaluare și persoana evaluată.

(2) Dacă un membru al comisiei de evaluare se află într-o situație care, deși nu se încadrează în cazurile de incompatibilitate prevăzute la alin. (1), este de natură să îi afecteze obiectivitatea în evaluare, acesta are obligația de a anunța de îndată conducerea Ministerului Justiției.

(3) Competența de a decide înlocuirea membrului comisiei de evaluare cu membrul supleant revine ministrului justiției.

(4) Membrii comisiilor de evaluare, inclusiv membrii supleanți, pot fi revocați pentru neîndeplinirea atribuțiilor ce le revin sau îndeplinirea necorespunzătoare a acestora, în mod similar desemnării acestora, la sesizarea oricărui membru al comisiei de evaluare sau a oricărei persoane — personal de specialitate juridică.

### CAPITOLUL III Procedura de evaluare

Art. 8. — (1) Procesul de evaluare a personalului de specialitate juridică implică analizarea documentelor care conțin rezultatele activității profesionale a personalului de specialitate juridică evaluat și acordarea calificativului.

(2) Procesul de evaluare a personalului de specialitate juridică poate cuprinde și un interviu de evaluare, precum și stabilirea de comun acord a unui plan individual de dezvoltare profesională.

Art. 9. — (1) Prima evaluare a personalului de specialitate juridică se face la 2 ani de la numirea în funcție, iar următoarele evaluări se fac potrivit art. 2 alin. (1), de regulă până în luna iunie a anului următor.

(2) Evaluarea poate fi realizată și în altă perioadă calendaristică, la cererea personalului de specialitate juridică, în măsura în care aceasta este necesară pentru promovarea în gradul profesional imediat superior ori numirea în funcții de conducere sau pentru alte situații prevăzute de lege.

(3) Evaluarea personalului de specialitate juridică detașat la alte instituții se face după încetarea detașării, la împlinirea a 2 ani, în cazul primei evaluări, iar în cazul celorlalte evaluări, la împlinirea vechimii prevăzute la art. 2 alin. (1), prin cumularea perioadei anterioare detașării cu perioada ulterioară acesteia.

(4) La calculul intervalului la care se realizează evaluarea se ține seama doar de perioada în care cel evaluat a desfășurat efectiv activitate ca personal de specialitate juridică, de perioadele în care acesta s-a aflat în concediu de odihnă, precum și de perioadele în care acesta s-a aflat în alte concedii care, cumulate, nu depășesc 3 luni.

Art. 10. — (1) În procedura de evaluare, comisia de evaluare poate consulta și, după caz, poate solicita orice evidență sau document al Ministerului Justiției, inclusiv actele de control.

(2) Compartimentul de resurse umane transmite comisiilor de evaluare documentele aflate la dosarele profesionale ale personalului de specialitate juridică cu relevanță în aprecierea indicatorilor de integritate.

(3) Pentru evaluarea calității lucrărilor, personalul de specialitate juridică evaluat selectează, pentru fiecare an de activitate, un număr de cel puțin 5 lucrări cu obiect diferit, cu un grad de complexitate cel puțin mediu, pe care le consideră relevante pentru activitatea desfășurată. Comisia de evaluare selectează, în mod aleatoriu, pentru fiecare an de activitate, cel puțin alte 5 lucrări relevante pentru activitatea profesională desfășurată de personalul de specialitate juridică.

(4) Lucrările prevăzute la alin. (3) se depun la dosarul de evaluare în format electronic. Alte acte întocmite de personalul de specialitate juridică, considerate de acesta și de membrii comisiei de evaluare relevante sub aspectul calității activității, se atașează la raportul de evaluare, în copie sau în format electronic, ori sunt indicate prin menționarea numărului lucrării.

(5) Pentru evaluarea indicatorilor privind activitatea desfășurată de personalul de specialitate juridică care ocupă funcții de conducere, personalul de specialitate juridică evaluat va depune la dosarul de evaluare un număr minim de 5 lucrări relevante pentru activitatea sa managerială, precum programe anuale de activitate, proiecte de strategii în domeniul coordonat, planuri de acțiuni pentru implementarea unor măsuri dispuse în urma unor acțiuni de audit/control sau cuprinse în documente strategice sau alte asemenea lucrări, comisia de evaluare

putând avea în vedere, dacă apreciază necesar, și un număr de cel puțin 5 alte acte relevante din perspectiva modului de îndeplinire a atribuțiilor manageriale.

Art. 11. — Notarea criteriilor și indicatorilor de evaluare, precum și acordarea calificativului se realizează conform art. 100 din Legea nr. 303/2022 privind statutul judecătorilor și procurorilor, cu modificările și completările ulterioare, care se aplică în mod corespunzător.

Art. 12. — (1) Rezultatele evaluării se înscriu într-un raport de evaluare, al cărui model este prevăzut în anexa la prezentul regulament.

(2) Raportul de evaluare cuprinde descrierea activităților desfășurate de comisia de evaluare, fișa de evaluare și recomandările făcute personalului de specialitate juridică evaluat.

(3) Raportul de evaluare se întocmește în 3 exemplare, dintre care unul se comunică persoanei evaluate, unul se păstrează la dosarul de evaluare, iar unul se atașează la dosarul profesional. Raportul de evaluare are caracter confidențial.

(4) Prin raportul de evaluare a activității profesionale a personalului de specialitate juridică se acordă unul dintre următoarele calificative: „Foarte bine”, „Bine”, „Satisfăcător” sau „Nesatisfăcător”, potrivit art. 11. În situația în care personalul de specialitate juridică este evaluat atât pentru funcția de execuție, cât și pentru funcția de conducere, prin raportul de evaluare se acordă un singur calificativ.

(5) Înainte de întocmirea raportului de evaluare, comisia de evaluare întocmește un proiect de raport, care se comunică persoanei evaluate, aceasta având dreptul de a formula observații și obiecții, care se depun, în scris, în termen de cel mult 15 zile de la comunicare, la comisia de evaluare.

(6) Comisia de evaluare se pronunță cu privire la observațiile și obiecțiile formulate în termen de cel mult 15 zile. În situația în care observațiile și obiecțiile se admit, se vor face modificările corespunzătoare în cuprinsul raportului de evaluare. În raport se vor consemna obiecțiile și observațiile celui evaluat și soluția argumentată a comisiei cu privire la acestea.

Art. 13. — (1) În perioada supusă evaluării, între personalul de specialitate juridică evaluat și membrii comisiei de evaluare pot avea loc periodic discuții cu privire la orice aspecte privind procesul de evaluare.

(2) Interviu de evaluare se desfășoară la finalul perioadei de evaluare, la cererea personalului de specialitate juridică evaluat sau în cazul în care comisia de evaluare apreciază că este necesar.

(3) Interviu de evaluare reprezintă discuția purtată între personalul de specialitate juridică evaluat și membrii comisiei de evaluare, atât cu privire la aspectele care nu au putut fi clarificate ca urmare a culegerii datelor și informațiilor necesare evaluării, cât și cu privire la aspectele în legătură cu care personalul de specialitate juridică a formulat observații și obiecții. În cadrul interviului de evaluare pot fi discutate și aspecte referitoare la modul în care personalul de specialitate juridică își apreciază propria activitate.

(4) Refuzul persoanei evaluate de a se prezenta la interviu, în situația în care comisia de evaluare apreciază necesar, nu împiedică parcurgerea următoarelor etape ale procedurii de evaluare și finalizarea acesteia.

Art. 14. — (1) Comisia de evaluare, prin secretariatul acesteia, întocmește un dosar de evaluare pentru fiecare persoană evaluată, dosar care va cuprinde datele statistice cu privire la volumul de activitate și la indicatorii de eficiență, depuse anual, raportul de evaluare, observațiile și obiecțiile celui evaluat, precum și orice alte acte, date sau informații pe baza cărora se realizează evaluarea. Dacă este cazul, la dosarul de evaluare se depune și planul individual de dezvoltare profesională.

(2) Personalul de specialitate juridică are acces oricând la propriul dosar de evaluare.

Art. 15. — (1) Personalul de specialitate juridică nemulțumit de calificativul acordat poate face contestație în termen de cel mult 30 de zile de la comunicarea raportului final. Contestația se depune la președintele comisiei de evaluare și se adresează ministrului justiției. Contestația se înaintează în termen de cel mult 3 zile ministrului justiției, împreună cu dosarul de evaluare.

(2) Contestația se soluționează de ministrul justiției, în conformitate cu prevederile art. 102 alin. (3)—(7) din Legea nr. 303/2022, cu modificările și completările ulterioare, care se aplică în mod corespunzător.

Art. 16. — (1) În cazul în care personalul de specialitate juridică primește calificativul „Satisfăcător” sau „Nesatisfăcător”, după rămânerea definitivă a calificativului, comisia de evaluare și persoana evaluată stabilesc, de comun acord, un plan individual de dezvoltare profesională.

(2) În situația în care comisia de evaluare și personalul de specialitate juridică evaluat nu ajung la un acord, planul individual de dezvoltare profesională se stabilește de comisia de evaluare.

Art. 17. — (1) Personalul de specialitate juridică care primește calificativul „Nesatisfăcător” este obligat să urmeze, pentru o perioadă cuprinsă între 3 și 6 luni, cursuri organizate de Institutul Național al Magistraturii.

(2) Personalul de specialitate juridică care primește calificativul „Satisfăcător” în urma a două evaluări consecutive este obligat să urmeze, pentru o perioadă cuprinsă între 3 și 6 luni, cursuri organizate de Institutul Național al Magistraturii.

(3) Personalul de specialitate juridică care primește în urma a două evaluări consecutive calificativul „Nesatisfăcător” sau care nu a promovat examenul prevăzut la art. 18 alin. (1) este eliberat din funcție, prin ordin al ministrului justiției, pentru incapacitate profesională.

Art. 18. — (1) Cursurile prevăzute la art. 17 alin. (1) și (2) se încheie cu susținerea unui examen, organizat de Ministerul Justiției, cu sprijinul Institutului Național al Magistraturii. Disciplinele cursurilor, tematica și bibliografia de examen se aprobă de ministrul justiției, în funcție de recomandarea comisiei de evaluare.

(2) Examenul prevăzut la alin. (1) se susține la disciplinele cursurilor urmate de personalul de specialitate juridică respectiv și constă într-o probă scrisă, cu caracter teoretic și practic, la fiecare dintre aceste discipline.

(3) Comisiile de examen sunt comisia de corectare și comisia de soluționare a contestațiilor. Comisiile de examen sunt numite prin ordin al ministrului justiției. Comisia de corectare are atribuții de elaborare a baremelor, a subiectelor și de corectare și notare a lucrărilor, iar comisia de soluționare a contestațiilor are atribuția soluționării contestațiilor la barem și la proba scrisă.

(4) Comisiile de examen sunt alcătuite din 3 membri, respectiv 2 membri din rândul personalului de specialitate juridică, care au cel puțin același grad profesional cu persoana examinată, și un membru din rândul personalului de instruire din cadrul Institutului Național al Magistraturii.

(5) Baremul de evaluare și notare la proba scrisă se publică pe pagina de internet a Ministerului Justiției și pe cea a Institutului Național al Magistraturii. În termen de 24 de ore de la publicarea baremului de evaluare și notare la proba scrisă, candidații pot face contestații la barem, care se depun, inclusiv prin fax sau e-mail, la Institutul Național al Magistraturii. Contestațiile la barem se soluționează de comisia de soluționare a contestațiilor în cel mult 48 de ore de la expirarea termenului de contestare. Baremul stabilit în urma soluționării contestațiilor se publică pe pagina de internet a Ministerului Justiției și pe cea a Institutului Național al Magistraturii.

(6) Notarea la proba scrisă se face cu note de la 0 la 10, iar pentru a promova examenul candidatul trebuie să obțină cel puțin nota 7,00 la fiecare dintre disciplinele de examen.

(7) Rezultatul probei scrise se publică pe pagina de internet a Ministerului Justiției și pe cea a Institutului Național al Magistraturii. Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut poate face contestație în termen de 24 de ore de la publicarea rezultatului. Contestația se soluționează în maximum 24 de ore de la expirarea termenului de depunere.

(8) Rezultatul final al examenului se publică pe pagina de internet a Ministerului Justiției și pe cea a Institutului Național al Magistraturii și se prezintă ministrului justiției în vederea validării. Ministrul justiției poate invalida examenul, în tot sau în parte, în cazurile în care constată că nu au fost respectate condițiile cu privire la organizarea examenului sau că există dovada săvârșirii unei fraude.

(9) Absența nejustificată la examen echivalează cu nepromovarea acestuia.

(10) În situația candidaților care din motive temeinice nu pot participa la examen, acesta se va susține în termen de maximum o lună de la încetarea cauzei care a determinat neprezentarea. În această situație, personalul de specialitate juridică are obligația de a înștiința conducerea Ministerului Justiției atât cu privire la motivul neprezentării la examen, cât și cu privire la data încetării acestuia, prezentând dovada motivelor invocate.

Art. 19. — (1) Evoluția carierei personalului de specialitate juridică se consemnează în fișa din dosarul profesional.

(2) Datele conținute în dosarul profesional sunt confidențiale, în condițiile prevăzute de lege.

(3) Personalul de specialitate juridică are acces la propriul dosar profesional și poate obține copii ale actelor existente în dosar.

Art. 20. — Anexa face parte integrantă din prezentul regulament.

*ANEXĂ  
la regulament*

## RAPORT DE EVALUARE a activității profesionale a personalului de specialitate juridică

(model)

Numele și prenumele personalului de specialitate juridică .....

Funcția .....

Compartimentul .....

Perioada evaluată .....

Activitățile desfășurate de comisia de evaluare: .....

### Fișa de evaluare:

Nr. crt.	Criteriul	Indicatorii pentru notarea criteriului	Punctaj indicator (puncte)	Punctaj criteriu (puncte)
1.	Eficiența activității profesionale	Respectarea termenelor de soluționare a lucrărilor	.....	
		Operativitatea și celeritatea în soluționarea lucrărilor repartizate spre soluționare, în raport cu numărul și complexitatea acestora	.....	
		Capacitatea de rezolvare a lucrărilor cu grad de complexitate ridicat	.....	
		Disponibilitatea de rezolvare a lucrărilor în raport cu atribuțiile postului	.....	
2.	Calitatea activității	Calitatea redactării lucrărilor: structură coerentă, argumentație clară, logică juridică, exprimare corectă și precisă, capacitate de interpretare și aplicare a legii, capacitate de sinteză, stil clar și concis, gândire independentă/critică	.....	
		Dovada cunoștințelor juridice, în funcție de specializarea și domeniul în care își desfășoară activitatea	.....	
		Comunicare verbală corectă, clară și logică	.....	
		Capacitatea de a accepta erorile sau deficiențele propriei activități și de a răspunde pentru aceasta	.....	
		Modul de îndeplinire a altor activități: participarea în diferite comisii, la organizarea unor examene sau concursuri, conferințe etc.	.....	
				.....

Nr. crt.	Criteriul	Indicatorii pentru notarea criteriului	Punctaj indicator (puncte)	Punctaj criteriu (puncte)
3.	Integritatea	Respectarea deontologiei profesionale	.....	
		Respectarea legii, a normelor și procedurilor de lucru în activitatea desfășurată, precum și a prevederilor legale privind incompatibilitățile, interdicțiile și conflictul de interese	.....	
		Sanțiuni disciplinare aplicate, cu excepția cazurilor în care a intervenit radierea sancțiunii disciplinare	.....	
		Comportament demn, autocontrol, atitudine respectuoasă față de persoanele cu care interacționează	.....	
				.....
4.	Obligația de formare profesională continuă și absolvirea unor cursuri de specializare	Cunoașterea și aprofundarea legislației, a doctrinei și a jurisprudenței în domeniul de activitate	.....	
		Interesul și disponibilitatea pentru pregătirea individuală	.....	
		Participarea la programe de formare profesională continuă, inclusiv la cursuri pentru învățarea sau aprofundarea unor limbi străine, pentru inițierea sau aprofundarea cunoștințelor de operare pe calculator ori la alte forme de perfecționare profesională (seminare, dezbateri, consultări etc.)	.....	
				..... <sup>1</sup>
5.	Modul de îndeplinire a atribuțiilor manageriale (pentru funcțiile de conducere)	Capacitatea de organizare a activităților specifice compartimentului, prin repartizarea echilibrată și echitabilă a sarcinilor de serviciu, ținând seama și de specializarea persoanei	.....	
		Autoritatea și capacitatea de decizie în organizarea activităților specifice compartimentului	.....	
		Capacitatea de monitorizare și de evaluare a activității la nivelul compartimentului	.....	
		Capacitatea de coordonare și gestionare a resurselor umane existente la nivelul compartimentului: abilități de comunicare, motivarea subordonaților, identificarea nevoii de perfecționare profesională a acestora, obiectivitate și imparțialitate în aprecierea activității subordonaților	.....	
		Atitudinea în relațiile cu subordonații, colegii, petiționarii, alte instituții	.....	
		Abilități de mediere, negociere și soluționare a conflictelor	.....	
				.....

<sup>1</sup> În situația acordării punctajului maxim pentru fiecare indicator, punctajul criteriului se întregeste la 10.

Punctaj final: .....

Calificativ acordat: .....

Recomandări: .....

Observațiile și obiecțiile persoanei evaluate: .....

Soluția argumentată a comisiei de evaluare cu privire la observațiile și obiecțiile formulate: .....

Alte date relevante privind evaluarea: .....

Comisia de evaluare:

Numele și prenumele ..... — președinte      Semnătura .....      Data .....

Numele și prenumele ..... — membru      Semnătura .....      Data .....

Numele și prenumele ..... — membru      Semnătura .....      Data .....

Semnătura persoanei evaluate .....

Data .....

**ACTE ALE BĂNCII NAȚIONALE A ROMÂNIEI**

BANCA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

**C I R C U L A R Ă****privind rata dobânzii plătite la rezervele minime obligatorii  
constituite în lei începând cu perioada de aplicare  
24 februarie—23 martie 2024**

Având în vedere dispozițiile art. 5 și ale art. 8 alin. (3) din Legea nr. 312/2004 privind Statutul Băncii Naționale a României,

în aplicarea prevederilor art. 15—17 din Regulamentul Băncii Naționale a României nr. 6/2002 privind regimul rezervelor minime obligatorii, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 48 din Legea nr. 312/2004 privind Statutul Băncii Naționale a României,

**Consiliul de administrație al Băncii Naționale a României h o t ă r ă ș t e:**

Articol unic. — Începând cu perioada de aplicare 24 februarie—23 martie 2024, rata dobânzii plătite la rezervele minime obligatorii constituite în lei este de 0,74% pe an.

Președintele Consiliului de administrație al Băncii Naționale a României,  
**Mugur Constantin Isărescu**

București, 12 martie 2024.  
Nr. 10.

BANCA NAȚIONALĂ A ROMÂNIEI

**C I R C U L A R Ă****privind rata dobânzii plătite la rezervele minime obligatorii  
constituite în euro începând cu perioada de aplicare  
24 februarie—23 martie 2024**

Având în vedere dispozițiile art. 5 și ale art. 8 alin. (3) din Legea nr. 312/2004 privind Statutul Băncii Naționale a României,

în aplicarea prevederilor art. 15—17 din Regulamentul Băncii Naționale a României nr. 6/2002 privind regimul rezervelor minime obligatorii, cu modificările și completările ulterioare,

în temeiul art. 48 din Legea nr. 312/2004 privind Statutul Băncii Naționale a României,

**Consiliul de administrație al Băncii Naționale a României h o t ă r ă ș t e:**

Articol unic. — Începând cu perioada de aplicare 24 februarie—23 martie 2024, rata dobânzii plătite la rezervele minime obligatorii constituite în euro este de 0,11% pe an.

Președintele Consiliului de administrație al Băncii Naționale a României,  
**Mugur Constantin Isărescu**

București, 12 martie 2024.  
Nr. 11.

---

# ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

## — Prețuri pentru anul 2024 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Valoare (TVA 5% inclus) — lei		
		12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	2.760	760	275
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	3.280		300
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	4.920		440
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	940		100
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	3.760		340
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	3.500		320
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	1.200		110

NOTĂ:

Monitorul Oficial, Partea I bis, se multiplică și se achiziționează pe bază de comandă.

# ABONAMENTE LA PRODUSELE ÎN FORMAT ELECTRONIC

## — Prețuri pentru anul 2024 —

Produs	Abonamentul FLEXIBIL (Monitorul Oficial, Partea I + alte 3 părți ale Monitorului Oficial, la alegere)									
	Lunar					Anual*				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	65	160	400	960	2.110	650	1.630	4.080	9.790	21.540
ExpertMO	115	290	730	1.750	3.850	1.150	2.880	7.200	17.280	38.020

Produs	Abonamentul COMPLET (Monitorul Oficial, Partea I + toate celelalte părți ale Monitorului Oficial)									
	Lunar					Anual*				
	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300	Online/ Monopost	Rețea 5	Rețea 25	Rețea 100	Rețea 300
AutenticMO	75	190	480	1.150	2.530	750	1.880	4.700	11.280	24.820
ExpertMO	140	350	880	2.110	4.640	1.400	3.500	8.750	21.000	46.200

Colecția Monitorul Oficial în format electronic, oricare dintre părțile acestuia	140 lei/an
--	------------

Prețurile sunt exprimate în lei și conțin TVA.

Mai multe informații puteți găsi pe site-ul [www.expert-monitor.ro](http://www.expert-monitor.ro), unde puteți aplica online comanda.

\* Tarifele anuale se aplică pentru comenzile online efectuate până la 31 ianuarie 2024.

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; 012329  
C.I.F. RO427282, IBAN: RO55RNCB0082006711100001 BCR  
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 DTCPMB (alocat numai persoanelor juridice bugetare)  
Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: [marketing@ramo.ro](mailto:marketing@ramo.ro), [www.monitoruloficial.ro](http://www.monitoruloficial.ro)  
Adresa Centrului pentru relații cu publicul este: șos. Panduri nr. 1, bloc P33, sectorul 5, București; 050651.  
Tel. 021.401.00.73, 021.401.00.78, e-mail: [concursurifp@ramo.ro](mailto:concursurifp@ramo.ro), [convocariaga@ramo.ro](mailto:convocariaga@ramo.ro)  
Pentru publicări, încărcați actele pe site, la: <https://www.monitoruloficial.ro>, secțiunea Publicări.



5 948493 481188